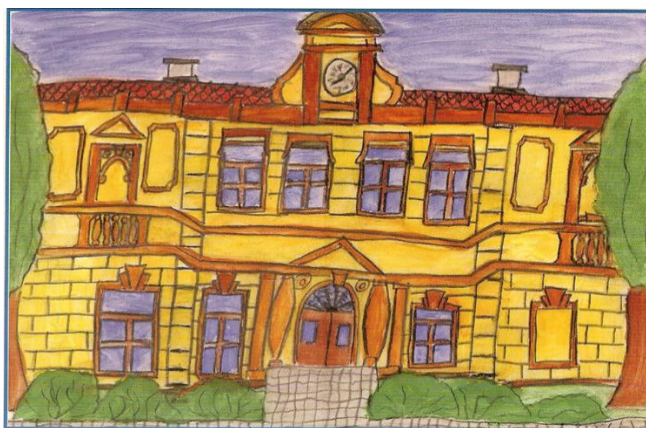


ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Mělník-Mlázice



Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2024/2025

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025 byla projednána pedagogickým sborem dne 3. 10. 2025 a schválena školskou radou dne 15. 10. 2025.

V Mělníku 1. 10. 2025

Mgr. Petra Hrušková
ředitelka školy

Obsah

1	Základní údaje o škole	4
1.1	Údaje o škole	4
1.2	Školská rada	4
1.3	Charakteristika školy.....	5
2	Přehled oborů vzdělávání.....	6
2.1	Učební plán 2024/2025	6
3	Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy.....	7
3.1	Personální zabezpečení	7
3.2	Organizační struktura školy	7
3.3	Školní poradenské pracoviště	7
4	Údaje o zápisu k povinné školní docházce	8
4.1	Zápis do 1. ročníku.....	8
4.2	Přijetí žáků na osmiletá gymnázia	8
5	Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu	9
6	Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....	10
6.1	Žáci s SPU	10
6.2	Doučování	10
6.3	Prospěch žáků	10
6.4	Zameškané hodiny.....	11
6.5	Projektové vyučování	11
6.6	Školní družina.....	12
6.7	Akce ŠD	12
7	Údaje o prevenci sociálně patologických jevů ve školním roce 2024/2025	14
8	Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025	16

9	Údaje o aktivitách a prezentaci školy	18
9.1	Přehled akcí školy	18
9.2	Cíle výchovy mimo vyučování.....	20
9.3	Zájmové kroužky.....	21
9.4	Prezentace školy na veřejnosti	21
10	Údaje o kontrolní činnosti	22
11	Základní údaje o hospodaření školy v roce 2024/2025	23
12	Přílohy.....	28
12.1	Autoevaluace školy 2024/2025.....	28
12.1.1	Plán autoevaluace školy 2024/2025	28
12.1.2	Komentář.....	29
13	Výroční zpráva dle §18 zák. č. 106/1999 Sb. o poskytování informací za rok 2024	30

1 Základní údaje o škole

1.1 Údaje o škole

Název školy	Základní škola Mělník-Mlázice, příspěvková organizace
Adresa školy	Českolipská 1386, 276 01 Mělník
IČ	47011335
DIČ	CZ47011335
RED IZO	600047377
Bankovní spojení	461047389/5500
Telefon	+420 315 670 355
	+420 603 235 068
E-mail	reditel@zsmlazice.cz
Webové stránky	www.zsmlazice.cz
Datová schránka	t5jmppu
Právní forma	Příspěvková organizace
Zřizovatel	Město Mělník, nám. Míru 1, 276 01 Mělník
Součásti školy	Základní škola, školní družina
Hlavní činnost	Poskytování základního vzdělávání
Obor vzdělávání	79–01–C/01 Základní škola
Školní vzdělávací program	Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Mělník-Mlázice
Vedení školy	Mgr. Petra Hrušková, ředitelka školy, statutární orgán

1.2 Školská rada

Složení školské rady při ZŠ Mělník-Mlázice, příspěvková organizace

jméno	funkce	zastupuje
Bc. Bára Guttenbergová/ Ing. Radka Pšeničková, MBA	člen	zřizovatele
Ing. Denisa Verstappen, MBA	člen	zákonné zástupce
Mgr. Lucie Obstová	předseda	pedagogy

1.3 Charakteristika školy

Základní škola Mělník-Mlázice, příspěvková organizace má pouze 1. stupeň, v každém ročníku jednu třídu, je tedy pětitřídní. Od ledna 2019 je kapacita školy 100 žáků, ve školním roce 2024/2025 požádala ředitelka školy o zvýšení kapacity na 115 žáků. Žádosti bylo vyhověno.

Koncepce školy je zaměřena na kvalitní výuku, udržování přátelské atmosféry jak s žáky, tak s jejich zákonnými zástupci. Kromě pedagogického sboru se na výchově a vzdělávání podílí i další organizace, s kterými dlouhodobě spolupracujeme.

Snažíme se vytvářet prostředí, ve kterém se žáci budou cítit příjemně a bezpečně.

Ve školní družině jsou dvě oddělení s celkovou kapacitou 60 žáků. Nemá své vlastní zázemí, jsou využívány kmenové třídy. Družina slouží žákům prvního až třetího ročníku. Provoz školní družiny je zajištěn od 6:30 do 16:45.

V budově funguje výdejna obědů, kde se stravují jak žáci, tak pedagogové. Stravování zajišťuje Mateřská škola V Zátíší na základě uzavřené smlouvy.

Ve škole je 1 tělocvična nestandardních rozměrů. Školní hřiště je součástí zahrady školy, kterou žáci i vyučující využívají pro výuku, žáci každý den pro pohyb a relaxaci o velké přestávce.

Z finančních prostředků zřizovatele došlo k stavbě nové obvodové zdi na školní zahradě. Byly opraveny podlahy a položeno nové linoleum ve všech třídách, na schodišti, ve školní jídelně a v ateliéru na školní zahradě. Podařilo se dovybavit všechny učebny dotykovými panely, včetně knihovny.

2 Přehled oborů vzdělávání

Oborem vzdělávání, který škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku je 79-01-C/01 Základní škola a závazným dokumentem pro tvorbu školního vzdělávacího programu je Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání.

2.1 Učební plán 2024/2025

Předmět	Ročník				
	1.	2.	3.	4.	5.
Český jazyk	9	8	8	8	8
Anglický jazyk	1	2	3	3	3
Matematika	4	5	5	5	5
Informatika	-	-	-	1	1
Prvouka	1	2	2	-	-
Přírodověda	-	-	-	2	1
Vlastivěda	-	-	-	2	2
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	1	1	2	1	2
Pracovní výchova	1	1	1	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
CELKEM hodin týdně	20	22	24	26	26

3 Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

3.1 Personální zabezpečení

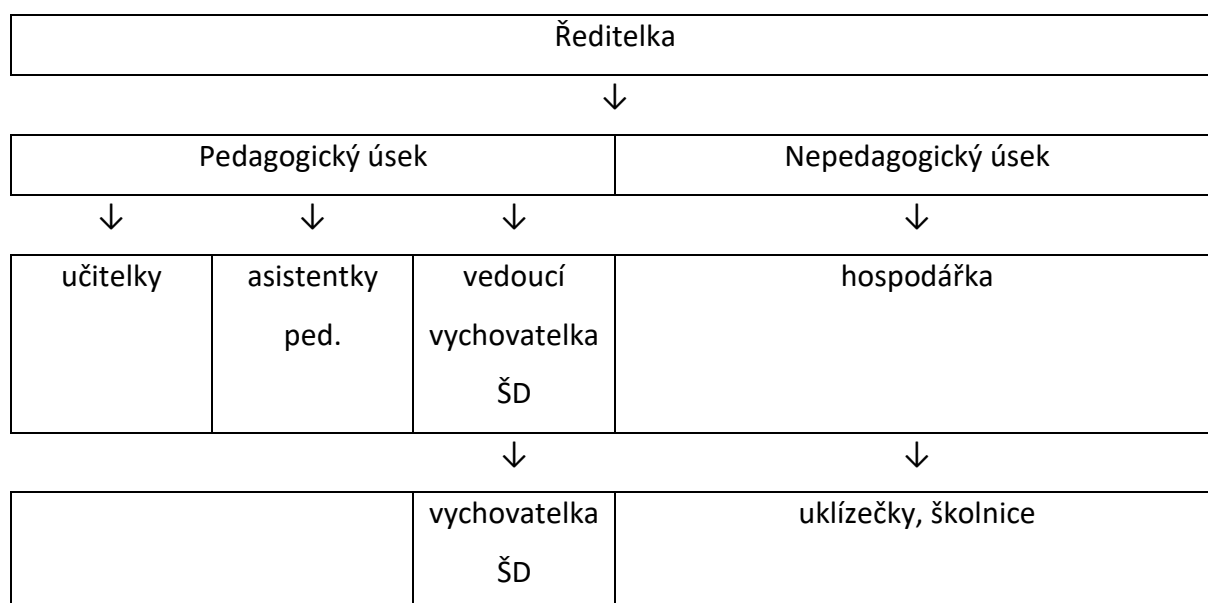
Ve školním roce 2024/2025 působilo ve škole 6 učitelek. Ve školní družině pracují 2 vychovatelky, obě na plný úvazek.

K pedagogickým pracovníkům náleží také asistentky pedagoga, ve škole byly zaměstnány 3, jejich pozice jsou zřízené na základě přiznaných podpůrných opatření, všechny na částečný úvazek v rozsahu 0,5.

Z nepedagogických pracovníků ve škole působí 1 hospodářka a administrativní síla na poloviční úvazek, 1 domovnice/uklízečka na plný úvazek a 1 uklízečka/školnice na částečný úvazek 0,9.

Účetní a IT služby zajišťují externí dodavatelé.

3.2 Organizační struktura školy



3.3 Školní poradenské pracoviště

Školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) poskytuje bezplatně poradenské služby žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Činnost ŠPP na naší škole zajišťuje výchovný poradce, školní metodik prevence a třídní učitelky.

4 Údaje o zápisu k povinné školní docházce

4.1 Zápis do 1. ročníku

Ve dnech 8. a 9. dubna 2025 probíhal zápis dětí do 1. ročníku. Administrace zápisu včetně podávání přihlášek probíhala pro všechny mělnické školy v jednotném elektronickém systému <https://zapiszs.melnik.cz> zajištěném zřizovatelem.

Uchazečům byla přidělena registrační čísla, pod kterými byl zveřejněn seznam přijatých žáků na veřejně přístupném místě.

Zápisu se zúčastnilo 37 dětí, z toho 7 po odkladu.

V souladu se správním řádem rozhodla ředitelka školy na základě žádostí zákonných zástupců o přijetí 26 žáků.

Sedmi dětem byl na základě odborných doporučení povolen odklad školní docházky o 1 rok z důvodu školní nezralosti.

4.2 Přijetí žáků na osmiletá gymnázia

Přijímací zkoušky na osmiletá gymnázia absolvovali dva žáci, jeden byl přijat.

5 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. V základním vzdělávání proto usilujeme o naplňování těchto cílů:

- snažíme se, aby si žáci osvojili strategii učení a motivujeme je pro celoživotní učení
- podněcujeme žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů
- vedeme žáky k otevřené komunikaci
- rozvíjení schopnosti spolupráce a respektu k práci a úspěchům vlastním i druhých
- připravujeme žáky k tomu, aby se projevovali jako svébytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, naplňovali své povinnosti a uplatňovali svá práva
- vytváříme u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací, rozvíjíme vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě
- učíme žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný
- vedeme žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učíme je žít společně s ostatními lidmi
- pomáháme žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi, klademe důraz na samostatnost
- pomáháme žákům orientovat se v digitálním prostředí nejen při učení, ale i ve volném čase

6 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Ve školním roce 2024/2025 byli žáci zařazeni do tříd takto:

Třída	chlapci	dívky	CELKEM
1.	13	10	23
2.	12	7	19
3.	11	9	20
4.	14	9	23
5.	10	3	13
CELKEM	60	38	98

Tento školní rok probíhala výuka ve všech ročnících podle ŠVP pro základní vzdělávání **ZŠ Mělník-Mlázice, č. j. ZŠ/D/4/23.**

6.1 Žáci s SPU

Všem žákům, u kterých byly na základě vyšetření zjištěny specifické poruchy učení, popř. poruchy chování, byl vypracován třídními učitelkami individuální vzdělávací plán nebo plán pedagogické podpory, podle kterých s těmito žáky pracovaly a individuálně se jim věnovaly ve spolupráci s pedagogickými asistentkami. Asistentky pedagoga pracovaly v 1., 2., 4. a 5. třídě. Zvýšená péče byla věnována i nadaným dětem.

6.2 Doučování

Žáci ohrožení školním neúspěchem se účastnili 1x týdně doučování.

6.3 Prospěch žáků

pololetí	1.	2.
s vyznamenáním	89	89
prospěl	9	9
neprospěl	0	0

V tomto školním roce prospělo celkem **98** žáků.

6.4 Zameškané hodiny

pololetí	1.	2.
omluvených celkem	4774	5927
průměr na žáka	48,714	60,480
neomluvených celkem	0	0

Někteří žáci zameškali vysoký počet hodin z důvodu chronických zdravotních potíží.

6.5 Projektové vyučování

V tomto školním roce byly do vyučování zařazeny tyto projekty:

Vánoce	1.-5. ročník	dvoudenní projekt
Mělník – naše město	3. ročník	dvoudenní projekt
Projekt ZOO	2.-5. ročník	dvoudenní projekt
Děti, pozor červená	4. ročník	dvoudenní projekt
Jsme Evropané	5. ročník	dvoudenní projekt

Pro žáky 3. a 4. třídy byl v období od září do listopadu 2024 zajištěn plavecký výcvik, kterého se zúčastnilo celkem 40 žáků.

Během školního roku byla do hodin tělesné výchovy ve 3.–5. třídě zařazena výuka bruslení, která proběhla v rozsahu osmi lekcí. Díky projektu **Trenéři do škol**, financovanému zřizovatelem, měli žáci 1. a 2. tříd možnost jednou týdně vyzkoušet různé sportovní aktivity pod vedením odborného trenéra.

Žákům 4. a 5. ročníku byla nabídnuta účast v korespondenčním kurzu **ZAMAT**, který rozvíjí jejich zájem o matematiku a logické myšlení.

V období vánočních a velikonočních svátků se žáci seznámili s tradicemi a zvyklostmi, které si připomněli prostřednictvím tematických aktivit.

Informovanost rodičů o prospěchu a chování žáků byla zajišťována prostřednictvím individuálních konzultací (tzv. triád). Tyto konzultace probíhaly ve stanovených dnech podle předem připraveného časového harmonogramu, případně po telefonické domluvě. Zavedení časového harmonogramu se osvědčilo a přispělo k hladkému průběhu setkání.

Triády se ukázaly jako velmi přínosné pro všechny zúčastněné. Rodiče měli možnost získat konkrétní a podrobné informace o prospěchu i chování svého dítěte, žáci byli vedeni k zodpovědnosti za vlastní výsledky a zapojili se do hodnocení svého pokroku. Učitelům pak triády poskytly prostor pro individuální přístup, otevřenou komunikaci a stanovení dalších kroků v podpoře vzdělávání každého žáka.

6.6 Školní družina

Školní družina pracovala podle vlastního školního vzdělávacího programu pro ŠD.

Na základě přihlášek podaných zákonnými zástupci a v souladu s předem stanovenými a zveřejněnými kritérii bylo přijato celkem 56 žáků, z toho 24 dívek.

Provoz ŠD byl zajištěn ve dvou odděleních, v nichž žáci pracovali pod vedením svých vychovatelek. Družina poskytovala prostor pro aktivní odpočinek, rozvoj zájmů i podporu sociálních dovedností žáků.

6.7 Akce ŠD

září	Sportovní odpoledne
říjen	Halloweenské odpoledne Klokaní víceboj Hradecké divadlo
prosinec	Čertovské odpoledne Spaní v ŠD – 2. oddělení Vánoční tvoření s rodiči Dekorace vánočních ozdob Divadlo Spejbla a Hurvínka Spaní pod vánočním stromečkem 1.oddělení
únor	Karnevalové odpoledne
březen	JumpArena Praha
duben	Zámek Loučeň Čarodějnické odpoledně
květen	Hradecké divadlo Výroba loutek – Litoměřice – 1.oddělení

červen	Spaní v ŠD Návštěva kina
--------	--

7 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů ve školním roce 2024/2025

<u>Oblast</u>	<u>Komentář</u>
Školní vzdělávací program	
Výchova ke zdravému životnímu stylu	ve vyučovacích předmětech prvouka, přírodověda, tělesná výchova, výtvarná výchova, pracovní výchova
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	prvouka, přírodověda, český jazyk a v dalších předmětech
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	projektová výuka, skupinová práce, besedy, přednášky, soutěže
Organizace prevence	
Preventivní program	škola má zpracovaný PP
Využití volného času žáků	snaha doplnit výchovu a vzdělávání dalšími aktivitami, které vyplňují volný čas dětí (akce školy, nabídka volnočasových aktivit ve škole, činnost ŠD)
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	Školní metodik prevence, ředitelka školy, třídní učitelé a vychovatelky ŠD průběžně sledovali podmínky výskytu sociálně patologických jevů. Zaměřujeme se na vztahy mezi žáky, případným konfliktům se snažíme předcházet prostřednictvím preventivních programů. I v příštím roce budeme nadále monitorovat chování žáků, zaměřovat se na mezilidské vztahy a snažit se předcházet konfliktům.

Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	PPP Mělník, Městská policie Mělník, Policie ČR
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	odborné příručky, internetové zdroje, materiály z odborných seminářů
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	Ano (viz přehled akcí)
Přijatá opatření k řešení sociálně patologických jevů, rizikového chování	Ve školním roce 2025/2026 bude ve škole probíhat dlouhodobý program primární prevence, díky dotaci zřizovatele jsme mohli navázat spolupráci se společností Společně k bezpečí, z.s. Program je zaměřený na budování klíčových kompetencí, které jsou součástí školního vzdělávacího programu.

Velký důraz klademe zejména na prevenci, aby k projevům rizikového chování nedocházelo.

Při řešení méně závažných projevů rizikového chování postupujeme v souladu s preventivním programem a doporučeními MŠMT. V případě potřeby využíváme výchovná opatření.

Při výskytu závažnějšího rizikového chování je svolána výchovná komise složená z vedení školy, výchovné poradkyně, metodičky prevence, třídního učitele, zákonného zástupce daného žáka. Dle uvážení závažnosti situace může být přizvána i kurátorka OSPOD.

Jednotliví účastníci navrhnou řešení problému, dohodnou se na společném postupu, stanoví jednotlivé kroky a kontrolní mechanismy. Po měsíci bývá situace vyhodnocena, zpravidla dojde ke zlepšení či vyřešení problému.

8 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků 2024/2025

Další vzdělání pedagogických pracovníků je plánováno a zajišťováno v souladu s dlouhodobým plánem DVPP i ročním plánem DVPP a potřebami školy, ale také na základě zájmu a profesní profilace jednotlivých pedagogů. DVPP probíhá formou účasti na vzdělávacích akcích a kurzech akreditovaných MŠMT.

Dlouhodobé cíle školy v oblasti DVPP jsou následující:

- studium k výkonu specializovaných činností
- další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti inkluze a práce s žáky nadanými
- další vzdělávání v oblasti IT dovedností a polytechnického vzdělávání
- vzdělávání pedagogů v oblasti rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti
- osobnostně sociální rozvoj pedagogů
- vzdělávání třídních učitelů v oblasti managementu třídního kolektivu
- vzdělávání pedagogů v oblasti prevence rizikového chování
- vzdělávání vedoucích pracovníků v legislativní oblasti
- rozvoj kompetencí, osvojování si nových metod, moderní pojetí vyučování v jednotlivých oborech vzdělávání

září 2024	• Prvouka činnostně v 1. ročníku	I. Stránská
říjen 2024	• Jak využít virtuální nástěnku • Novinky k zajištění zdravotnické podpory	L. Obstová P. Hrušková
listopad 2024	• Jak na vyjmenovaná slova • Chat GPT ve výuce cizích jazyků	L. Švecová P. Hrušková
prosinec 2024	• Ochrana měkkých cílů	P. Hrušková I. Stránská

	• Osvědčené postupy, když nejde čtení	
leden 2025	• Pedagogická rada • Vyšetřování šikany • Novelty právních předpisů • Žák s SVP v běžné třídě	P. Hrušková pedagogičtí zaměstnanci P. Hrušková R. Čížková
březen 2025	• Vyšetřování šikany II. díl	pedagogičtí zaměstnanci
květen 2025	• Jak řešit problémové dítě v ŠD	M. Petržílková
červen 2025	• Jak správně ukončit školní rok	P. Hrušková
srpen 2025	• AJ-vstup do jazyka a první věty • Na co se zaměřit při přípravě školního roku 25/26 • GDPR • Školení první pomoci pro pedagogy	R. Čížková P. Hrušková všichni zaměstnanci všichni zaměstnanci

9 Údaje o aktivitách a prezentaci školy

9.1 Přehled akcí školy

6. 9. 2024	Festival sportu Mělník - Polabí	2.–5.tř.
12. 9. 2024	Dopravní výchova	4.tř
30. 9. 2024	Sovy – přednáška s ukázkami	1.–5.tř.
18. 10. 2024	Cestopisná přednáška MKD Mělník – Chile (země ledu a písku)	3.–5.tř.
21. 10. 2024	Afrika – nespoutaný kontinent (MKD Mělník)	4. a 5. tř.
24. 10. 2024	Turnaj v minifotbale	výběr žáků
24. 10. 2024	Chováme se dobře k pejskům – preventivní program MP Mělník	1. tř.
12. 11. 2024	Rákosníček a jeho rybník – divadelní představení MKD Mělník	1. a 2. tř.
18. 11. 2024	Peru – přednáška v MKD Mělník	4. a 5. tř.
21. 11. 2024	Šikana – preventivní program MP Mělník	4. a 5. tř.
29. 11. 2024	Lidové Vánoce v Polabí – skanzen Přerov n. Labem	3. a 4. tř.
6. 12. 2024	Polytechnická výchova – projektový den ZŠ Jungmannovy sady	5. tř.
19. 12. 2024	Vánoční tvoření - dílničky	1.–5. tř.
20. 12. 2024	Zpívání na schodech	1.–5. tř.
16. 1. 2025	Jak se liška polepšila – preventivní program MP Mělník	1. tř.
	Co dělat, když... – preventivní program MP Mělník	4. tř.
17. 1. 2025	Filmové představení – Mikulášovy patálie – MKD Mělník	1. a 2. tř.
23. 1. 2025	Neubližujme si – preventivní program MKD Mělník	2. tř.
11. 3. 2025	Turnaj v Miniházené - ISŠT Mělník	1. a 2. tř.
18. 3. 2025	Knížka pro prvňáčka – Městská knihovna	1.tř.
	Neubližujme si – preventivní program MKD Mělník	3.–5. tř.
20. 3. 2025	Hadi – přednáška	1.-5. tř.

27. 3. 2025	Pražský hrad – exkurze	4. a 5. tř.
8. 4. 2025	Turnaj v miniházené - ISŠT Mělník	1. a 2. tř.
22. 4. 2025	Adaptace – život v extrémních podmínkách – přírodovědná přednáška s ukázkami	1.–5. tř.
16. 5. 2025	Den prevence SDH Mělník - Mlázice	1.–5. tř.
19. 5. 2025	Dopravní výchova – dopravní hřiště Pšovka Kocour Švarcík – putování po Mělníku – Muzeum Mělník	4. tř. 1. tř.
22. 5. 2025	Den bezpečné dopravy s PID – dopravní hřiště Pšovka	2., 3., 5. tř.
23. 5. 2025	Knížka pro prvňáčka Informatika a robotika – projektový den ZŠ Jungmannovy sady	1. tř. 5. tř.
27. 5. 2025	Turnaj v miniházené – ZŠ J. Matiegky Mělník	1. a 2. tř.
28. 5. 2025	Malý Empík – preventivní program MP Mělník	3. tř.
29. 5. 2025	Výlet ZOO Chleby	1.–5. tř.
30. 5. 2025	Volejbalové slavnosti	1. tř.
2. 6. 2025	Módní přehlídka ZUŠ Mšeno – zámek Liblice	3.–5. tř.
4. 6. 2025	Trojboj atletika	výběr žáků
10. 6. 2025	Pasování na čtenáře – MKD Mělník	1. tř.
10. 6. 2025	Exkurze Okresní archiv Mělník	4. a 5. tř.
13. 6. 2024	Vím, kdo mě hlídá – preventivní program MP Mělník	2. tř.
20. 6. 2025	Výlet lodí po Labi	3. tř.
23. 6. 2025	Smajlíček – prezentace volnočasového centra (dopravní hřiště Pšovka)	1.–5. tř.
24. 6. 2024	Školní olympiáda (25. ročník)	1.–5. tř.

Žáci mají možnost pravidelně si půjčovat knihy ve školní knihovně. Pedagogové se dlouhodobě snaží rozvíjet a prohlubovat vztah žáků k četbě. Několikrát do roka si žáci mohou objednat knihy prostřednictvím Knižního klubu Fragment.

V rámci spolupráce s Mateřskou školou V Zátíší probíhají pravidelné vzájemné návštěvy dětí předškolního věku a žáků 1. třídy, které přispívají k plynulejšímu přechodu dětí na základní školu.

Po přestávce jsme se opět vrátili k pravidelnému sběru papíru. Získané prostředky byly využity na nákup sešitů a čtvrtek pro žáky. Současně žáky vedeme k odpovědnému přístupu k životnímu prostředí a k třídění odpadu. Ve všech třídách jsou určena místa pro sběr papíru, na každém patře jsou umístěny nádoby na plast a v budově školy je k dispozici i nádoba na použité baterie.

Každý den během velké přestávky tráví žáci čas na školní zahradě, kde mají prostor pro spontánní pohyb a relaxaci. Školní družina plně využívá tělocvičnu, školní zahradu i hřiště v přilehlém parku.

V rámci programu **Ovoce a zelenina do škol** jsme rozšířili nabídku o pravidelné dodávky čerstvého ovoce a zeleniny. V programu **Mléko do škol** žáci pravidelně dostávají mléčné výrobky.

Po celý školní rok byla ve věži kostela sv. Petra a Pavla umístěna stálá výstava výtvarných prací žáků naší školy, která se těšila velkému zájmu veřejnosti.

9.2 Cíle výchovy mimo vyučování

- prevence sociálně patologických jevů (prevence šikany, vandalismus, prvky rasismu, intolerance, škodlivost alkoholu, kouření, nebezpečí záškoláctví, kyberšikany,...)
- nabídka volnočasových aktivit
- zdravý životní styl
- utváření návyků a postojů pro život
- rozvíjení dovedností
- podpora školních tradic
- rozvoj ekologického myšlení
- BESIP a dopravní výchova
- výtvarné, hudební a sportovní činnosti

9.3 Zájmové kroužky

Ve školním roce 2024/2025 probíhaly tyto zájmové kroužky:

Sportovní kroužek	Rytmik kroužky
Street dance	Rytmik kroužky
Výtvarný obor	ZUŠ Mšeno
Anglický kroužek	Ing. Denisa Verstappen, MBA

9.4 Prezentace školy na veřejnosti

Prezentace školy na veřejnosti probíhá prostřednictvím webových stránek a příspěvků do místního tisku (měsíčník Radnice), případně na sociální síti města Mělníka.

Po celý školní rok byla ve věži kostela sv. Petra a Pavla umístěna stálá výstava výtvarných prací žáků naší školy, která se těšila velkému zájmu veřejnosti.

Velmi úspěšní byli naši žáci ve sportovních soutěžích. V říjnu se zúčastnili okresního turnaje v minifotbale, kde obsadili 3. místo. Ve druhém pololetí opět získali 3. místo v atletickém trojboji. V turnaji v miniházené obsadili skvělé 1. místo.

Ve výtvarné soutěži vyhlášené městem Mělník „Udržitelný svět“ získal ocenění 1 žák.

10 Údaje o kontrolní činnosti

Ve dnech 16. 9. – 18. 10. 2024 proběhla veřejnosprávní kontrola zřizovatele. Předmětem kontroly bylo prověření hospodaření s veřejnými prostředky, prověření přiměřenosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému za rok 2023. Nebylo shledáno žádné zjištění, které by poukázalo na neoprávněné nakládání s veřejnými prostředky.

Česká školní inspekce provedla ve dnech 4. a 5. 3. 2025 kontrolu dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

11 Základní údaje o hospodaření školy v roce 2024/2025

Účetnictví (včetně mezd) bylo zpracováváno firmou MarS Teplice do konce února 2025. Vzhledem k nemoci a úmrtí paní účetní bylo účetnictví náhle předáno firmě J. Šebestové (zpracování mezd a personalistika) a paní účetní M. Mocové (vedení účetnictví).

Účetní rozvaha k 31. 12. 2024

Položka	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA	AKTIVA CELKEM		5 835 823,54	4 228 077,66	1 607 745,88	1 984 272,98
A.	Stálá aktiva		4 577 445,89	4 228 077,66	349 368,23	302 659,11
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		60 890,00	60 890,00	0,00	0,00
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	60 890,00	60 890,00	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		4 516 555,89	4 167 187,66	349 368,23	302 659,11
A.II.1.	Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	671 297,82	321 929,59	349 368,23	302 659,11
A.II.5.	Pěstičské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	3 845 258,07	3 845 258,07	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00

Položka	Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
			BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.3.	Díluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.5.	Terminované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		1 258 377,65	0,00	1 258 377,65	1 681 613,87
B.I.	Zásoby		39 015,00	0,00	39 015,00	0,00
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Materiál na skladě	112	39 015,00	0,00	39 015,00	0,00
B.I.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Krátkodobé pohledávky		169 795,68	0,00	169 795,68	137 517,24
B.II.1.	Odběratelé	311	89 276,00	0,00	89 276,00	59 862,40
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	47 368,00	0,00	47 368,00	44 408,00
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	8 000,00	0,00	8 000,00	0,00
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.30.	Náklady příštích období	381	8 514,00	0,00	8 514,00	20 015,16
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	16 637,68	0,00	16 637,68	13 231,68
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		1 049 566,97	0,00	1 049 566,97	1 544 096,63
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.9.	Běžný účet	241	862 650,19	0,00	862 650,19	1 219 023,19
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	142 446,78	0,00	142 446,78	300 443,44
B.III.15.	Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.17.	Pokladna	261	44 470,00	0,00	44 470,00	24 630,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		1 607 745,88	1 984 272,98

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
C.	Vlastní kapitál		743 478,54	988 459,80
C.I.	Jmenný účetní jednotky a upravující položky		331 850,11	372 953,11
C.I.1.	Jmenný účetní jednotky	401	331 850,11	372 953,11
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
C.II.	Fondy účetní jednotky		332 380,47	517 049,73
C.II.1.	Fond odměn	411	147 780,00	230 789,00
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	35 731,78	134 474,80
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	0,00	126 481,24
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	7 020,78	12 559,78
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	141 847,91	12 744,91
C.III.	Výsledek hospodaření		79 247,96	98 456,96
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		79 247,96	98 456,96
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D.	Cizí zdroje		864 267,34	995 813,18
D.I.	Rezervy		0,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	0,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
D.III.	Krátkodobé závazky		864 267,34	995 813,18
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	163 238,34	143 306,18
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	3 311,00	3 311,00
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.10.	Zaměstnanci	331	0,00	0,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	414 059,00	514 879,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	164 721,00	202 286,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	77 658,00	87 253,00
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	18 453,00	38 960,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	0,00	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	1 000,00	1 000,00
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	21 827,00	4 818,00

Účetní rozvaha k 30. 6. 2025

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
AKTIVA	AKTIVA CELKEM		11 389 136,07	4 277 794,45	7 111 341,62	1 607 745,88
A.	Stálá aktiva		4 627 162,68	4 277 794,45	349 368,23	349 368,23
A.I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		100 263,00	100 263,00	0,00	0,00
A.I.1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.2.	Software	013	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.3.	Ocenitelná práva	014	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	100 263,00	100 263,00	0,00	0,00
A.I.6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051	0,00	0,00	0,00	0,00
A.I.9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek		4 526 899,68	4 177 531,45	349 368,23	349 368,23
A.II.1.	Pozemky	031	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.2.	Kulturní předměty	032	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.3.	Stavby	021	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	671 297,82	321 929,59	349 368,23	349 368,23
A.II.5.	Pěstičské celky trvalých porostů	025	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	3 855 601,86	3 855 601,86	0,00	0,00
A.II.7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
A.II.9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052	0,00	0,00	0,00	0,00
A.II.10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.	Dlouhodobý finanční majetek		0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.5.	Termínované vklady dlouhodobé	068	0,00	0,00	0,00	0,00
A.III.6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.	Dlouhodobé pohledávky		0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	0,00	0,00	0,00	0,00
A.IV.6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471	0,00	0,00	0,00	0,00
B.	Oběžná aktiva		6 761 973,39	0,00	6 761 973,39	1 258 377,65
B.I.	Zásoby		0,00	0,00	0,00	39 015,00
B.I.1.	Pořízení materiálu	111	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.2.	Materiál na skladě	112	0,00	0,00	0,00	39 015,00
B.I.3.	Materiál na cestě	119	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.4.	Nedokončená výroba	121	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.5.	Polotovary vlastní výroby	122	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.6.	Výrobky	123	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.7.	Pořízení zboží	131	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.8.	Zboží na skladě	132	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.9.	Zboží na cestě	138	0,00	0,00	0,00	0,00
B.I.10.	Ostatní zásoby	139	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.	Krátkodobé pohledávky		4 604 222,61	0,00	4 604 222,61	169 795,68
B.II.1.	Odběratelé	311	0,00	0,00	0,00	89 276,00
B.II.4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	39 240,00	0,00	39 240,00	47 368,00
B.II.5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316	0,00	0,00	0,00	0,00

			1	2	3	4
			ÚČETNÍ OBDOBÍ			
			BĚŽNÉ			MINULÉ (netto)
Položka	Název položky	Syntetický účet	BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
B.II.9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.10.	Sociální zabezpečení	336	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.11.	Zdravotní pojištění	337	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.12.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.13.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.15.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	330 183,00	0,00	330 183,00	8 000,00
B.II.28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.30.	Náklady příštích období	381	0,00	0,00	0,00	8 514,00
B.II.31.	Příjmy příštích období	385	0,00	0,00	0,00	0,00
B.II.32.	Dohadné účty aktivní	388	4 234 399,61	0,00	4 234 399,61	0,00
B.II.33.	Ostatní krátkodobé pohledávky	377	400,00	0,00	400,00	16 637,68
B.III.	Krátkodobý finanční majetek		2 157 750,78	0,00	2 157 750,78	1 049 566,97
B.III.1.	Majetkové cenné papíry k obchodování	251	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.2.	Dluhové cenné papíry k obchodování	253	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.3.	Jiné cenné papíry	256	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.4.	Termínované vklady krátkodobé	244	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.5.	Jiné běžné účty	245	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.9.	Běžný účet	241	2 051 890,00	0,00	2 051 890,00	862 650,19
B.III.10.	Běžný účet FKSP	243	48 810,78	0,00	48 810,78	142 446,78
B.III.15.	Ceniny	263	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.16.	Peníze na cestě	262	0,00	0,00	0,00	0,00
B.III.17.	Pokladna	261	57 050,00	0,00	57 050,00	44 470,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
PASIVA	PASIVA CELKEM		7 111 341,62	1 607 745,88

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
C.	Vlastní kapitál		1 942 190,28	743 478,54
C.I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		349 368,23	331 850,11
C.I.1.	Jmění účetní jednotky	401	349 368,23	331 850,11
C.I.3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	0,00	0,00
C.I.4.	Kurzové rozdíly	405	0,00	0,00
C.I.5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	0,00	0,00
C.I.6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	0,00	0,00
C.I.7.	Opravy předcházejících účetních období	408	0,00	0,00
C.II.	Fondy účetní jednotky		408 592,31	332 380,47
C.II.1.	Fond odměn	411	147 780,00	147 780,00
C.II.2.	Fond kulturních a sociálních potřeb	412	50 213,78	35 731,78
C.II.3.	Rezervní fond tvořený ze zlepšeného výsledku hospodaření	413	79 247,96	0,00
C.II.4.	Rezervní fond z ostatních titulů	414	7 020,78	7 020,78
C.II.5.	Fond reprodukce majetku, fond investic	416	124 329,79	141 847,91
C.III.	Výsledek hospodaření		1 184 229,74	79 247,96
C.III.1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		1 184 229,74	79 247,96
C.III.2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431	0,00	0,00
C.III.3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	0,00	0,00
D.	Cizí zdroje		5 169 151,34	864 267,34
D.I.	Rezervy		0,00	0,00
D.I.1.	Rezervy	441	0,00	0,00
D.II.	Dlouhodobé závazky		0,00	0,00
D.II.1.	Dlouhodobé úvěry	451	0,00	0,00
D.II.2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452	0,00	0,00
D.II.4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455	0,00	0,00
D.II.7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	0,00	0,00
D.II.8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472	0,00	0,00
D.III.	Krátkodobé závazky		5 169 151,34	864 267,34
D.III.1.	Krátkodobé úvěry	281	0,00	0,00
D.III.4.	Jiné krátkodobé půjčky	289	0,00	0,00
D.III.5.	Dodavatelé	321	-6 302,10	163 238,34
D.III.7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	0,00	3 311,00
D.III.9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326	0,00	0,00

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	1	2
			ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
D.III.10.	Zaměstnanci	331	456 521,00	0,00
D.III.11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333	2 250,00	414 059,00
D.III.12.	Sociální zabezpečení	336	161 139,00	164 721,00
D.III.13.	Zdravotní pojištění	337	75 762,00	77 658,00
D.III.14.	Důchodové spoření	338	0,00	0,00
D.III.15.	Daň z příjmů	341	0,00	0,00
D.III.16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	30 638,00	18 453,00
D.III.17.	Daň z přidané hodnoty	343	0,00	0,00
D.III.18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345	0,00	0,00
D.III.19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347	0,00	0,00
D.III.20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	0,00	0,00
D.III.32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	4 416 311,00	0,00
D.III.35.	Výdaje příštích období	383	0,00	0,00
D.III.36.	Výnosy příštích období	384	0,00	0,00
D.III.37.	Dohadné účty pasivní	389	26 160,00	1 000,00
D.III.38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	6 672,44	21 827,00

12 Přílohy

12.1 Autoevaluace školy 2024/2025

12.1.1 Plán autoevaluace školy 2024/2025

Zaměření autoevaluace	Podmínky ke vzdělávání	Spolupráce s rodiči	Výsledky vzdělávání žáků	Personální oblast	Školní klima
Cíle	Udržení a zlepšování stávajících podmínek ke vzdělávání na škole	Zvýšení spolupráce s rodiči Spokojenost rodičů se školou	Dosažení co nejkvalitnějších výsledků odpovídajících individuálním možnostem žáků	Odborný růst pedagogických pracovníků	Spokojenost žáků ve škole
Kritéria	Dostatek finančních zdrojů na zabezpečení chodu školy	Naplněnost školy v rámci demografie obce a individuálních možností rodičů	Postupné zlepšování jednotlivých žáků	Vyhledávání, účast a využití DVPP ve výuce	Spokojený žák
Nástroje	Pozorování Rozhovor Dotazník	Rozhovor Dotazník	Analýza žakovských prací	Pozorování Rozhovor Dotazník	Pozorování Rozhovor Dotazník
Časový harmonogram	Průběžně	Průběžně v konzultačních hodinách Minimálně 2x ročně třídy	Průběžně	Průběžně	Průběžně pozorování a rozhovor

12.1.2 Komentář

Podmínky ke vzdělávání

Stanovené cíle se snažíme udržet a zlepšovat podmínky ke vzdělávání. Došlo ke zlepšení materiálního a technického vybavení školy. V závislosti na finančních podmínkách zkvalitňujeme vybavení školy pomůckami, odbornou literaturou a rozšiřujeme žákovskou knihovnu. Vyhledáváme optimální učebnice k našemu ŠVP. Do všech tříd a knihovny se podařilo zajistit interaktivní dotykové panely. Dále máme možnost ve výuce využívat 34 tabletů, 5 notebooků a 10 počítačů a multilicenční výukové programy. Škola je připojena k internetu včetně možnosti bezdrátového připojení. Všechny učebny jsou vybaveny klavíry nebo klávesami, které se využívají nejen při vyučování, ale i při přípravě různých vystoupení žáků. Učebny jsou vybaveny rostoucími žákovskými lavicemi a židlemi.

Spolupráce s rodiči

I nadále pravidelně spolupracujeme s rodiči (možnost využití konzultačních hodin po dohodě s vyučujícími, komunikace přes systém Bakaláři, možnost telefonického a e-mailového spojení, dvakrát ročně individuální třídní schůzky (triády), písemný kontakt).

Výsledky vzdělávání žáků

Aby žáci dosáhli co nejlepších výsledků, uplatňujeme individuální přístup k žákům, vytváříme individuální plány žákům s SPU. Spolupracujeme s PPP a s odborem sociální péče. Naši žáci zvládají přechod na druhý stupeň ZŠ celkem bez problémů.

Personální oblast

Celý pedagogický sbor průběžně rozšiřuje svou odbornost a využívá nabídku DVPP s ohledem na finanční možnosti školy. Nabyté poznatky využívají ve výuce.

Školní klima

Na základě online dotazníku se většině dětí ve škole líbí, mají zde kamarády, k vyučujícím mají důvěru a bez obav požádají při výuce o pomoc. Celý kolektiv tvořivě spolupracuje a snaží se, aby ve škole byla stále příjemná atmosféra.

13 Výroční zpráva dle §18 zák. č. 106/1999 Sb. o poskytování informací za rok 2024

Počet podaných žádostí o informace	0
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatných částí každého rozsudku soudu (napadení rozhodnutí povinného subjektu podle tohoto zákona)	žádný nebyl vydán
Výsledky řízení o sankcích uložených za nedodržování zákona	žádné nebylo vedeno
Další informace vztahující se k uplatňování zákona	nejsou